

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTERE DE L'HABITAT DE L'URBANISEME DE LA VILLE ET D'AMENAGEMENT DE TERRITOIRE
DIRECTION DES EQUIPEMENTS PUBLICS
De la WILAYA DE OULED DJELLAL
NIF : 422024000051228

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES N° 34/2025

Un avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacités minimales est lancé en vue de :

OPERATION : ETUDE, SUIVI ET REALISATION D'UN COMPLEXE MERE ET ENFANT DE 80 LITS A OULED DJELLAL

PROJET : REALISATION D'UN COMPLEXE MERE ET ENFANT DE 80 LITS A OULED DJELLAL

Les entreprises qualifiées en :

PROJET	Spécialité
REALISATION D'UN COMPLEXE MERE ET ENFANT DE 80 LITS A OULED DJELLAL	CAPACITE PROFESSIONNELLE : Qualification à la catégorie SEPT (VII) ou plus en bâtiment comme activité principale en cours de validité. CAPACITE FINANCIERE : Ayant réalisée un chiffre d'affaires la somme des trois meilleurs années permis les cinq dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024) égale ou supérieur à 1 000.000.000,00 DA, justifier par les bilans financiers visés par les services des impôts. CAPACITE TECHNIQUE : REFERENCES PROFESSIONNELLES : Avoir réalisé durant les 10 dernières années (de 2016 jusqu'au 2025) au moins un projet de catégorie «D» ou plus, ou deux (02) projets de catégorie «C», conformément à l'arrêté Interministériel du 15 Mai 1988 modifié portant modalités d'exercice et de rémunération de la maîtrise d'œuvre en bâtiment. Justifié par: Justifié par des attestations de bonne exécution réalise dans les dix (10) dernières années, datées, portants l'objet du marché, le montant, le délai, et la catégorie de l'ouvrage, délivrée par les maîtres d'ouvrage publics et la date du procès-verbal de réception provisoire. MOYENS HUMAINS : 01 Chef de projet : un Architecte ou un master en Architecture justifiant d'une expérience minimale de Quatre (04) années . 01 Technicien ou plus dans le domaine de bâtiment : justifiant d'une expérience minimale de Trois (03) années. Justifié par: (Justifié par les pièces administratives et réglementaires y afférentes à savoir : diplômes, Attestation d'affiliation à la CNAS (valide le jour d'ouverture des plis), et éventuellement fiche carrière CNAS). MOYENS MATERIELS : ayant au moins - 02 Camions (minimum 10 tonnes et plus) - 01 Grue mobile ou fixe Justifié par : Pour le matériel roulant : Cartes grises et police d'assurances en cours de validité. Pour le matériel non roulant : justifier par un P.V de constat établi par huissier de justice (date d' en moins d'une année a la date de l'ouverture des plis). CAS DE SOUMISSION DANS LE CADRE D'UN GROUPEMENT D'ENTREPRISE : Le groupement doit être impérativement solidaire et doit satisfaire à l'ensemble des capacités exigées suivant : Le chef de file du groupement doivent justifier leur capacité d'un certificat de qualification et classification professionnelle à la catégorie 07 ou plus en bâtiment comme activité principale en cours de validité et déjà réalisé durant les dix (10) dernières années (2016 à 2025) - Un projet (D) ou plus. - OU deux (2) projets catégorie (C). Les autres membres du groupement doivent justifier leur capacité d'un certificat de qualification et classification professionnelle à la catégorie 07 ou plus en bâtiment comme activité principale en cours de validité. Justifié par: Justifié par des attestations de bonne exécution réalise dans les dix (10) dernières année (2016 à 2025), datées, portants l'objet du marché, le montant, le délai, et la catégorie de l'ouvrage, délivrée par les maîtres d'ouvrage publics et la date du procès-verbal de réception provisoire. NB: ✓ Si l'une des conditions d'éligibilité n'est pas satisfaite, l'offre sera rejetée systématiquement. ✓ Les moyens humains et les moyens matériels ayant servi à la candidature du soumissionnaire ne sont pas sujets à notation lors de l'évaluation de l'offre technique.

Les entreprises intéressées, peuvent retirer le cahier des charges auprès de la direction des équipements publics (DEP) de la wilaya de Ouled djellal sis a à la cité administrative 05 juillet 1962 nouvelle ville. Tel : 044 24 52 59

Les soumissionnaires prépareront trois (03) enveloppes, la première enveloppe L1 est destinée à Dossier de candidature.

La deuxième enveloppe L2 est destinée à l'offre technique là. troisième L3 enveloppe ; destinée à l'offre Financière. Chaque offre est insérée dans une enveloppe fermée et ignorant. Indiquant la référence de l'entreprise et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention « dossier candidature » « offre technique » ou « offre financières » selon le cas Ces enveloppes sont mises dans une autre

enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres - appel d'offres **n34/2025** l'objet de l'appel d'offres ». OPERATION : L'Enveloppe L4 sous pli ignorant sera adressée à de Monsieur le directeur des Equipements Publics de Ouled djellal sis a à la cité administrative 05 juillet 1962 nouvelle ville.

LE DOSSIER DE CANDIDATURE:

1- Le dossier de candidature contient :

- 01-** La déclaration de candidature ; dûment remplie, signée, datée et paraphée. (en cas de groupement, chaque membre devra fournir une déclaration)
- 02-** La déclaration de probité ; dûment remplie, signée, datée et paraphée. (en cas de groupement, chaque membre devra fournir une déclaration)
- 03-** Les statuts pour les sociétés
- 04-** Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise.
- 05-** Tout document permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires conformément aux critères cités à l'article 03 du présent cahier des charges.
- 06-** Une copie du certificat de qualification et classification professionnelles Travaux De Bâtiment Activité Principale Catégorie 07 Et Plus en cours de validité selon le tableau ci-dessus.
- 07-** mise à jour extrait de rôle portant la mention « non inscrit au fichier national des fraudeurs » (épuré ou calendrier) **valide le jour d'ouverture des plis**
- 08-** copie du Registre de commerce électronique visé par le centre nationale du Registre de commerce. copie du Registre de commerce visé par services du Registre de commerce
- 09-** copie du Récépissé de dépôts des comptes sociaux 2024
- 10-** Les bilans de l'entreprise pour les 03 dernières années 2022-2023-2024 visés par le comptable agréé ou attestation chiffre d'affaire visée par les services des impôts)
- 11-** Les références professionnelles justifiées par des Attestations de bonne exécution Justifié par des attestations de bonne exécution réalise dans les dix (10) (2016-2025) dernières années, datées, portant l'objet du marché, le montant, le délai, et la catégorie de l'ouvrage, délivrée par les maitres d'ouvrage publics et la date du procès-verbal de réception provisoire.
- 12-** Mise à jour CNAS+CASNOS+ CACOBATPH **valide le jour d'ouverture des plis.**
- 13-** Les photocopies des cartes grises + les assurances ça doivent être obligatoirement fournies pour le matériel roulant -Pour le matériel non roulant l'entreprise doit présenter un P.V de constat établi par huissier de justice **(date d' en moins d' une année a la date de l'ouverture des plis).**
- 14-** Mise à jour CNAS + affiliation CNAS (**valide le jour d'ouverture des plis**)+ les diplômes pour les ingénieurs et techniciens.

CONTENU DE L'OFFRE TECHNIQUE

- 01-** Une déclaration à souscrire ; dûment remplie, signée, datée et paraphée
- 02-** Tout document permettant d'évaluer l'offre technique : un mémoire technique justificatif (selon modèle joint) doit être signé, cacheté et daté sous peine de rejet de l'offre.
- 03-** Le PV de visite du site.
- 04-** Une caution de soumission supérieure à 01 % du montant en TTC de la soumission pour les offres supérieures à 1.000.000.000,00 DA en TTC, établie dans les conditions fixées à l'article 83 de la loi 23-12 du 05/08/2023 fixant les règles générales relatives aux marchés publics et l'article 125 du décret du décret présidentiel n°15-247 du 16 Septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public.
- 05-** Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite «lu et accepté »
- 06-** Planning prévisionnel des travaux et délai d'exécution dûment remplie et signée et daté par le soumissionnaire .

CONTENU DE L'OFFRE FINANCIERE:

- 01-** La lettre de soumission ; dûment remplie, signée, datée et paraphée.
- 02-** Le bordereau des prix unitaires (BPU).
- 03-** Le détail quantitatif et estimatif (DQE).

Les soumissionnaires doivent déposer leur offre **le 30^{ème} jour** à partir de la première parution de l'avis d'appel d'offre sur les quotidiens nationaux ou le BOMOP ou sur le journal électronique avant l'heure **13h00**

L'ouverture des plis des offres **candidature, techniques et financières** se fera le jour même correspondant la date de dépôt des offres, en séance publique à **13H00** au siège de la DEP de ouled djellal sis a à la cité administrative 05 juillet 1962 nouvelle ville .

- Le dépôt des offres est fixé au dernier jour de la durée de préparation des offres avant **13H00**. Au cas où le jour de dépôt des offres coïnciderait avec une journée fériée ou de repos légal, il se fera le premier jour ouvrable qui suit à la même heure. Toute Offre parvenu en retard ou non conforme à la réglementation ne sera pas prise en considération.

Le service contractant invite tous les candidats ou contractants à assister à la séance d'ouverture des plis

La durée de validité des offres est fixée à **(90+30) jours**